

Số: 278 /TB-DHN

Hà Nội, ngày 23 tháng 6 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc triển khai kế hoạch phòng chống dịch, làm việc, dạy - học từ ngày 28/6/2021

Thực hiện Công điện số 789/CD-TTg ngày 05/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 06/CT-BYT ngày 12/5/2021 của Bộ Y tế, Công điện số 11/CD-UBND ngày 24/5/2021 của Ủy ban nhân dân TP. Hà Nội về việc quyết liệt triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn thành phố, Trường Đại học Dược Hà Nội thông báo kế hoạch làm việc, giảng dạy, học tập trong tình hình mới năm học 2020-2021 từ ngày 28/6/2021 như sau:

1. Đối với VC-NLĐ và các đơn vị trong Trường

1.1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong Trường; thực hiện nghiêm túc việc vệ sinh cá nhân, rửa tay theo hướng dẫn của Bộ Y tế; hạn chế di chuyển, tụ tập đông người nếu không thực sự cần thiết; thực hiện nghiêm túc “Thông điệp 5K”: **Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế**. Tất cả VC-NLĐ hạn chế tối đa việc đi ra khỏi TP. Hà Nội. Đối với VC-NLĐ, nếu ra khỏi thành phố, kể cả ngoài giờ hành chính, các ngày nghỉ Lễ hoặc thứ Bảy, Chủ nhật phải xin phép và được sự đồng ý của Ban Giám hiệu Nhà trường và thực hiện khai báo y tế trên website <http://tokhaiyte.vn> và các ứng dụng NCOVI, Bluezone, QR Code trong vòng 24 giờ từ khi trở lại Hà Nội; thông báo cho Nhà trường (qua Trạm Y tế) nếu có liên quan đến F0, F1, F2.

1.2. Từ ngày 28/6/2021, tất cả VC-NLĐ và các đơn vị trong Trường thực hiện làm việc tập trung tại Trường theo quy định. Các Bộ môn thực hiện theo kế hoạch giảng dạy Nhà trường thông báo.

1.3. Trạm Y tế là đầu mối, tăng cường thực hiện các biện pháp khai báo y tế, kiểm tra thân nhiệt theo quy định, phối hợp với các đơn vị để xử lý kịp thời các tình huống phát sinh theo đúng quy trình xử lý dịch bệnh.

2. Về kế hoạch tổ chức dạy - học

Từ ngày 28/6/2021 kế hoạch tổ chức thi, giảng dạy, học tập như sau: Đối với các nội dung lý thuyết, seminar, một số nội dung thực hành đang tổ chức dạy - học theo hình thức trực tuyến tiếp tục triển khai theo kế hoạch.

Hoạt động thực hành, thi cụ thể của SV các lớp/khóa được tổ chức như sau:

2.1. Tổ chức thi tập trung tại Trường đối với một số học phần chưa tích lũy của SV K71 và BH12 từ ngày 28/6/2021 (Nhà trường sẽ có lịch thi điều chỉnh cụ thể).

2.2. Với Sinh viên K72 (Nhà trường sẽ có TKB điều chỉnh cụ thể):

- Triển khai dạy - học tập trung tại Trường nội dung thực hành của các học phần: Kỹ thuật chiết xuất dược liệu, Kỹ thuật hóa dược, Bào chế công nghiệp 1 tại Bộ môn Công nghiệp Dược cho sinh viên lớp MK72.

2.3 Đối với các lớp khóa 74, 75 và H1K1

- Triển khai dạy - học trực tuyến nội dung thực hành của các học phần: Đa dạng sinh học cây thuốc - P1K72, Hóa lý dược - K74, Thực vật - K74, Sinh học - K75 và H1K1.

2.4 Về lịch thi hết học phần của các lớp/khóa K72 – 75, H1K1

Do bối cảnh dịch, kế hoạch giảng dạy học tập đã bị lùi so với dự kiến rất nhiều vì vậy lịch thi sẽ được rút ngắn, khoảng cách giữa các môn thi cũng được điều chỉnh giảm. Nhà trường thông báo và đề nghị sinh viên các lớp/khóa tích cực, chủ động ôn thi để thi đạt kết quả tốt. Lịch thi sẽ được nhà trường thông báo sau. Đề nghị các bộ môn, đơn vị, các lớp HVSV chú ý theo dõi, cập nhật các thông báo tiếp theo của nhà trường về kế hoạch dạy-học và thi kết thúc học phần.

3. Một số lưu ý

3.1. Không triệu tập về Trường những học viên, sinh viên được xác định là F0, F1, F2 hoặc đang sống trong vùng bị cách ly. Nhà trường sẽ sắp xếp lịch thi, lịch thực tập bù riêng cho nhóm học viên, sinh viên này. Những HVSV không thuộc diện triệu tập không đến Trường, không vào Khu Nội trú.

3.2. HVSV được triệu tập phải thực hiện khai báo y tế bắt buộc theo hướng dẫn của P.QLSV và P.SĐH. Nghiêm túc tuân thủ việc đo nhiệt độ, đeo khẩu trang theo quy định. Yêu cầu tất cả HVSV thực hiện nghiêm việc phòng ngừa, vệ sinh cá nhân, hạn chế di chuyển, tụ tập đông người theo quy định.

3.3. Phòng Sau đại học: Chủ động xây dựng kế hoạch triệu tập học viên CKI về nhận đề cương nghiên cứu. Triển khai thực hiện khai báo y tế cho các lớp triệu tập về Trường.

3.4. Phòng QLSV phối hợp với Trạm Y tế: Triển khai thực hiện khai báo y tế cho tất cả các lớp sinh viên học tập trung tại Trường chuyển cho P.ĐT, P.ĐBCL&KT, các bộ môn liên quan để bố trí kê shaoch thi và học tập phù hợp; đơn đốc, nhắc nhở người học khai báo y tế đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định khi Nhà trường có yêu cầu. Chủ động rà soát, giám sát chặt chẽ, phối hợp với Trạm Y tế Trường quản lý, hỗ trợ HVSV có các yếu tố dịch tễ, dấu hiệu liên quan đến bệnh COVID-19;

3.4. Phòng Vật tư và Trang thiết bị: rà soát cơ sở dung dịch rửa tay sát khuẩn, vật tư, thiết bị phòng chống dịch; bổ sung đủ theo nhu cầu thực tế và bố trí dung dịch rửa tay sát khuẩn cho các đơn vị theo nhu cầu;

3.5. Yêu cầu VC-NLĐ, HVSV có liên quan đến dịch COVID-19 chủ động khai báo y tế, cung cấp thông tin cho Trạm Y tế Trường và y tế nơi cư trú; Trường hợp VC-NLĐ, người học được xác định là F1, F2 thực hiện cách ly theo quy định hiện hành; Nếu HVSV có dấu hiệu của bệnh COVID-19 cần ở yên tại chỗ, tự cách ly và báo ngay cho:

- Trạm Y tế Trường: Bà Nguyễn Thị Hương Giang (Trưởng Trạm Y tế): SĐT 0983814700 / 024.39330238

- Ban Quản lý Khu Nội trú (nếu ở KNT): Ông Đào Công Hiếu (Trưởng BQL KNT): 0973030778 / 024.39722265

- Trạm Y tế xã/phường nơi cư trú;

Đề nghị Trưởng/Phụ trách các đơn vị thông báo tới toàn thể VC-NLĐ, HVSV các lớp thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo này.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Phó HT Phạm Văn Quyên (để phối hợp);
- Các đơn vị trong Trường (để thực hiện);
- Các lớp HV-SV (để thực hiện);
- Website Trường;
- Lưu: VT, TCHC.

